

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР  
РАЗВИТИЯ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**



**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МК У «ЦРФСИДО ПМР»

О.И.Шумейко

Приказ №10 от 02.04.2019 г.

**Положение  
об оценке коррупционных рисков**

г. Павловск

2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики МКУ «Центр развития физической культуры, спорта и дополнительного образования Павловского муниципального района» (далее - Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и — противодействию коррупции, — разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Учреждения и других локальных актов Учреждения.

## **2. Порядок оценки коррупционных рисков**

2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе ежегодно до 30 ноября.

На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных функций, и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляет лицо, ответственное за профилактику и противодействие коррупции в Учреждении.

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

1. Проведение анализа деятельности Учреждения, выделяя:

— отдельные процессы;

— составные элементы процессов (подпроцессы).

2. Выделение «критических точек» (элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений).

3. Составление для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описания возможных коррупционных правонарушений, включающего: — характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждением при совершении коррупционного правонарушения;

— должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности);

— возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).

4. Разработка на основании проведенного анализа карты коррупционных рисков Учреждения (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений). . Формирование перечня должностей, связанных с — высоким коррупционным риском. В отношении работников Учреждения, замещающих такие должности, установить специальные антикоррупционные процедуры и требования (например, представление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера).

5. Разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

— проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;

— согласование с органом исполнительной государственной власти области (органом местного самоуправления), осуществляющим 'функции учредителя, решений по отдельным вопросам перед их принятием;

— создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программы ит.Д.);

— внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;

— осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждения своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);

— регламентация сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости;

— использование видео- и звукозаписывающих устройств в местах приема граждан и представителей организаций и иные меры.

### **3. Карта коррупционных рисков**

3.1. Карта коррупционных рисков (далее — Карта) содержит:

— зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые — считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

— перечень должностей Учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);

— типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

— меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.2. Карта разрабатывается лицом, ответственным за профилактику и противодействие коррупции в Учреждении, в соответствии с формой указанной в приложении к настоящему Положению, и утверждается руководителем Учреждения.

3.3. Изменению карта подлежит:

— по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении;

— в случае внесения изменений в должностные обязанности работников Учреждения, должности которых указаны в Карте или учредительные документы Учреждения;

— в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.